

PROGRAM RADA TZ OPĆINE MATULJI U 2022. GODINI

Temeljem članka 9. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19) rad turističkih zajednica usmjeren na tri glavna pravca djelovanja:

- A. razvoj i marketing destinacije kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja (planiranje, razvoj turističkih proizvoda u destinaciji, financiranje, donošenje i provedba odluka), u skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma.
- B. osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih/regionalnih interesa kroz jačanje lokalne/regionalne inicijative i povezivanje dionika na lokalnom/regionalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda.
- C. poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, kao i potrebi i važnosti očuvanja i unaprjeđenja svih elemenata turističke resursne osnove određene destinacije, a osobito zaštite okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja.

Zadaće turističkih zajednica sadržane su u članku 32. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19)

MARKETINŠKE STRATEGIJE

Prilikom planiranja aktivnosti, turističke zajednice, pored zakonskih odrednica, dužne su voditi računa o smjernicama iz nacionalnih marketinških strateških dokumenata, a posljedično navedenom i regionalnih strateških marketinških dokumenata koji se poštujući načelo unificiranosti i konsolidacije naslanjaju na nacionalne dokumente.

Po uzoru na iskazano, lokalne turističke zajednice, u izradi strateških dokumenata i akcijskih planova koji imaju za cilj strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini, dužne su pratiti odrednice iz nacionalnih, odnosno regionalnih strateških dokumenata. S

obzirom da je globalno usmjerenje na očuvanju prirodnih i kulturnih resursa, zaštiti, zdravlja i sigurnosti te održivom upravljanju destinacijom na svim razinama, preporučljivo je prilikom planiranja aktivnosti za naredno razdoblje uzeti u obzir naprijed navedene globalne smjernice.

Glavni ciljevi programa rada Turističke zajednice općine Matulji u 2022. godini su:

1. Nastaviti prezentaciju, poboljšanja i stabiliziranja položaja Matulja kao kvalitetnog receptivnog turističkog područja na tržištu.
2. Ostvarenje fizičkog obujma turističkog prometa na razini 2021. godine
3. Povećanje stupnja korištenja smještajnih i drugih kapaciteta s naglaskom na produženje turističke sezone.
4. Povećanje vrijednosnih učinaka u turizmu
5. Učinkovito trošenje sredstava u provedbi programa aktivnosti na svim područjima.
6. Pojačane aktivnosti na afirmaciji područja s posebnim naglaskom na outdoor aktivnosti.

TURISTIČKI PROMET

Do 30.11.2021. godine ostvareno je 16.284 dolazaka gostiju i 97.538 noćenja. Turistički promet ostvaruju strani gosti, a najveći udio imaju gosti iz Njemačke, Italije, Poljske i Austrije.

Temeljem toga, za sljedeću, 2022. godinu, kao cilj postavljamo postizanje boljih rezultata od ovogodišnje turističke godine, podjednako u segmentu dolazaka i segmentu noćenja.

PRIHODI

S obzirom na situaciju s Covid-19 pandemijom i promjenom zakona smanjili su se i prihodi od boravišne pristojbe, kao i prihod od turističke članarine. S obzirom da je 2019. godina bila rekordna, te se racionalno trošilo sredstva, povećan je prijenos sredstava iz te godine, te nije bilo potrebe za traženjem sredstava za očuvanje radnih mjesta putem kredita poslovnih banki ili posuđivanja od općine Matulji. Također, naplatilo se i puno dugovanja iz

prethodnih godina. Kredit za uređenje ureda u cijelosti je vraćen, te TZ trenutno nema nikavih zaduženja ni dugovanja.

Prihode u 2022. godini planiramo ostvariti isključivo iz turističke pristojbe i članarine, te Sredstva iz Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent koje dodjeljuje HTZ, a potom i RTZ prema LTZ u skladu s Pravilnicima i Javnim pozivima; sredstva iz Fonda za udružene turističke zajednice koje dodjeljuje HTZ u skladu s Pravilnikom i Javnim pozivom; Ostale potpore, donacije, participacije i sl. koje se provode na svim razinama sustava sukladno odlukama, sporazumima, natječajima i ostalim načinima pisano regulirane suradnje, kao i prihode o općine Matulji za zajedničke projekte.

RASHODI

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata:

Sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije, te akcijski i operativni planovi (akcijski plan upravljanja turističkom infrastrukturom zajednice u narednom razdoblju, komunikacijska i digitalna strategija, plan razvoja cikloturizma) u suradnji sa turističkim zajednicama opatijske rivijere.

1.2. Istraživanje i analiza tržišta:

Redovne analize tržišta, kretanje trendova, benchmarking, analize koje će se izrađivati prema potrebi sustava za obavljanje raznih zadaća i aktivnosti, s posebnim naglaskom na zadovoljstvo korisnika ciklo ponudom i zadovoljstvom prilikom boravka u destinaciji (u suradnji sa privatnim iznajmljivačima).

1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti:

Povratne informacije o ulaganjima turističke zajednice na svim razinama promocije, te razne ankete koje se provode ispitivanjem javnog mnijenja s posebnim naglaskom na zadovoljstvo korisnika ciklo ponudom i zadovoljstvom prilikom boravka u destinaciji (u suradnji sa privatnim iznajmljivačima).

RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

1.4. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda:

Selekcija ključnih atributa, poruka i identificiranje potencijalnih ciljnih skupina kojima se turistički proizvod komunicira, razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda, razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste, razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

1.5. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda:

➤ Fokus na turističku industriju:

Označavanje kvalitete, npr. labeling obiteljskog smještaja i općenito dodjela oznaka kvalitete u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom, suradnja s renomiranim pružateljima usluga označavanja kvalitete, suradnja s predstavnicima turističke ponude po proizvodima radi podizanja kvalitete ponude u destinaciji (npr. suradnja TZ-a s ugostiteljima, hotelijerima itd.)

1.3. Podrška razvoju turističkih događanja:

Organizacija i suorganizacija događanja, kulturno-zabavnih sportskih i sl. manifestacija u destinaciji i sufinanciranje manifestacija u organizaciji drugih subjekata koje su od značaja za razvoj, promociju i učinkovito turističko i gospodarsko pozicioniranje destinacije s posebnim naglaskom na događanja u vrijeme i uoči karnevala, te sportske biciklističke manifestacije uz promociju novih staza, kao i manifestacije u suradnji sa ostalim TZ Opatijske rivijere, ali i pobratimljenih gradova iz Slovenije i Italije kao i općinom Matulji.

1.4. Turistička infrastruktura:

Upravljanje turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane jedinice lokalne/regionalne samouprave i dr.

1.5. Podrška turističkoj industriji:

Podrška subjektima u svrhu razvoja programa povezanih neposredno s turističkim proizvodom, te potpore za programe dionika u turističkoj aktivnosti na razini destinacije iz vlastitih sredstava, kao i potpore programima destinacijskih menadžment kompanija (DMK). Podupiranje karnevalskih i sportskih događaja.

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice:

Nastupi na sajmovima u koordinaciji s turističkim zajednicama opatijske rivijere i regionalnom turističkom zajednicom i posebne prezentacije turističke ponude destinacije u koordinaciji s turističkim zajednicama opatijske rivijere i regionalnom turističkom zajednicom

3.2. Suradnja s organizatorima putovanja:

Pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara, predstavnika organizatora putovanja i agenata u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om posebno za vrijeme karnevala.

3.3. Kreiranje promotivnog materijala:

Izrada i distribucija informativnih materijala, stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i društvenim mrežama, priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u RTZ. Nove internet stranice, te ciljane promocije korisnicima društvenih mreža.

3.4. Internetske stranice:

Upravljanje određenim sadržajem na internetskim stranicama i razvoj i održavanje internetskih stranica.

3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka:

Uspostavljanje detaljne turističke baze podataka o ponudi i potražnji, otkup sadržaja, fotografija i ostalih podataka, priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu

3.6. Turističko-informativne aktivnosti:

Upravljanje TIC-evima (funkcioniranje Turističko-informativnog centra uključujući plaće turističkih informatora), te upravljanje Centrima za posjetitelje/interpretacijskim centrima, kao i postavljanje infopunktova te postavljanje i održavanje turističke signalizacije samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor:

Sudjelovanje u razvoju i upravljanju sustavom eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija svih oblika turističke ponude/atrakcija na području županije/regije i uspostavljanje sustava poslovne inteligencije temeljene na informatičkim tehnologijama (baze podataka, B2B portal, sistematizacije istraživanja, infografike)

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji:

Sustav nagrađivanja, priznanje postignućima u turizmu u svrhu razvoja izvrsnosti na svim razinama turističke ponude u destinaciji samostalno i u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om, sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog i privatnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije (programi City card, City break i sl.), suradnja s predstavnicima turističke ponude po proizvodima radi podizanja kvalitete ponude u destinaciji i organiziran sustav upravljanja posjetiteljima

4.3. Poticanje na uređenje destinacije:

Poboljšanje općih uvjeta boravka turista, aktivnosti uređenja mjesta (šetnice, klupe, vidikovac i sl.), suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije. Uređene mjesta putem akcije Volim Hrvatsku i Volim Matulji, te matujska rožica.

5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

5.1. Međunarodne strukovne i sl. organizacije (UNWTO, UNESCO)

5.2. domaće strukovne i sl. organizacije (FECC, SKAI)

6. ADMINISTRATIVNI RASHODI

6.1. Plaće zaposlenika lokalne turističke zajednice osim plaća informatora u turističko-informativnim centrima

6.2. Materijalni troškovi:

Troškovi funkcioniranja ureda turističke zajednice (režijski troškovi, zakup prostora, uredska oprema i materijal, održavanje prostora, troškovi platnog prometa, odvetnički i javnobilježnički troškovi, troškovi poštarine, stručno usavršavanje zaposlenika i sl.)

6.3. Tijela turističke zajednice:

Naknade za obavljanje aktivnosti članovima tijela turističke zajednice, putni troškovi članova tijela turističke zajednice, troškovi reprezentacije, pripreme te distribucije materijala za potrebe održavanja sjednica tijela turističke zajednice, te troškovi zakupa prostora za potrebe održavanja sjednica tijela turističke zajednice

7. REZERVA

Rezerva 5 % za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti (Odlukom Turističkog vijeća moguća je alokacija sredstava rezerve na ostale pojedinačno planirane aktivnosti ili nove aktivnosti)

8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

Od planiranih redovnih prihoda za narednu godinu određeni dio sredstava rezerviran je za pokrivanje eventualnog manjka prihoda iz prethodne godine.